

Số: 724/TB-TTKN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 9 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trung tâm Khuyến nông**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thực hiện Công văn số 3105/SNN-TCCB ngày 10 tháng 9 năm 2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024;

Theo Kế hoạch số 654/KH-TTKN ngày 23 tháng 08 năm 2024 của Trung tâm Khuyến nông về tuyển dụng viên chức năm 2024.

Trung tâm Khuyến nông Thành phố Hồ Chí Minh thông báo việc tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trung tâm như sau:

**I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG**

Vị trí cần tuyển dụng	Yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ (chuyên ngành)						Tổng số
	Đại học	Số lượng	Cao đẳng	Số lượng	Trung cấp	Số lượng	
Khuyến nông viên, mã số V.03.09.26 (hạng III)	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Khoa học cây trồng; Nông nghiệp; Chăn nuôi; Chăn nuôi và thú y; Thú y; Kinh tế Nông nghiệp; Nuôi trồng thủy sản; Kinh tế thủy sản; Công nghệ sinh	07					07

	học hoặc ngành, chuyên ngành khác phù hợp với vị trí, lĩnh vực công tác; sử dụng được ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm.					
Chuyên viên về Hành chính – văn phòng, mã số 01.003 (hạng III)	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Luật; Hành chính; Quản lý nhà nước; Quản lý hành chính công; các ngành khoa học xã hội; Công nghệ thông tin hoặc ngành, chuyên ngành khác phù hợp chức năng nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và vị trí việc làm đảm nhiệm theo quy định về tiêu chuẩn chức danh của cơ quan có thẩm quyền; sử dụng được ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm.	01				01
Chuyên viên về truyền thông, mã số 01.003 (hạng III)	Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Cử nhân báo chí hoặc các ngành về khoa học xã hội và nhân văn hoặc theo tiêu chuẩn quy định của cơ quan phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan	01				01

	chuyên môn và vị trí việc làm đảm nhiệm; sử dụng được ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm.					
Kế toán viên, mã số 06.031 (hạng III)	Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Tài chính; Kế toán; Kiểm toán. Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.	01				01
Kế toán viên trung cấp, mã số 06.032 (hạng IV)	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Tài chính; Kế toán; Kiểm toán. Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.	01				01
<b>Tổng cộng</b>		<b>11</b>				<b>11</b>

## II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐỐI VỚI NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng viên chức

a) Người có đủ điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng tôn giáo được đăng ký xét tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;
  - Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
  - Có giấy chứng nhận sức khoẻ do Bệnh viện cấp Quận, Huyện trở lên cấp.
  - Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
  - Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.
  - Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- b) Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển viên chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng

## 2. Đối tượng ưu tiên

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ trưởng thành từ cơ sở trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

**Lưu ý:** Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## 3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Người tham gia dự tuyển nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức Hành chính Trung tâm Khuyến nông, số 70/12 Điện Biên Phủ, Phường 22, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại: (028) 39.313.016 (trong giờ hành chính), với thành phần hồ sơ như sau:

a) a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu số 1 được ban hành tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ): phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật; trường hợp khai sai thì kết quả tuyển dụng sẽ bị hủy bỏ và người dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

b) Hai ảnh màu cỡ 4x6, kiểu ảnh chứng minh nhân dân, có ghi đủ họ và tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh (thời gian chụp không quá 6 tháng).

**Lưu ý:** Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển thí sinh có thể nhận trực tiếp tại Văn phòng Trung tâm Khuyến nông hoặc có thể tải về tại trang thông tin điện tử của đơn vị: <http://www.khuyennongtphcm.vn>. Người đăng ký dự tuyển được đăng kí 02 nguyện vọng phải có tiêu chuẩn điều kiện giống nhau; kết quả trúng tuyển được lấy theo thứ tự từ điểm cao trở xuống.

### **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

**1. Nội dung tuyển dụng:** được thực hiện theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1:

+ Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

+ Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Giám đốc Trung tâm phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

+ Chậm nhất là 15 ngày sau thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức tuyển dụng vòng 2.

- Vòng 2:

+ Phỏng vấn kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Giám đốc Trung tâm quyết định hình thức thi phỏng vấn tại vòng 2 này phù hợp với kỹ năng hoạt động, nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị không tính vào thời gian thi).

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Không phúc khảo đối với kết quả thi vấn đáp

**2. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

#### IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 16/09/2024 đến ngày 16/10/2024.
2. Người đăng ký xét tuyển viên chức nộp trực tiếp (trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy và Chủ Nhật) tại Trung tâm Khuyến nông Thành phố Hồ Chí Minh (phòng Tổ chức Hành chính) hoặc theo đường bưu chính đến địa chỉ: số 70/12 Điện Biên Phủ, Phường 22, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại: (028) 39.313.016 (trong giờ hành chính).
3. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng; Thông báo kết quả tuyển dụng;... Hội đồng tuyển dụng viên chức quyết định và sẽ có thông báo cụ thể sau.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Văn phòng Trung tâm Khuyến nông và Cổng thông tin điện tử Trung tâm Khuyến nông, địa chỉ <http://www.khuyennongtpHCM.vn> để tất cả thí sinh đăng ký tuyển dụng viên chức được biết./

**Nơi nhận:**

- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Ban Giám đốc TTKN;
- Các phòng, trạm trực thuộc;
- Lưu: VT, P.TCHC-ĐL, (15b).

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
TRUNG TÂM  
KHUYẾN NÔNG  
TP. HỒ CHÍ MINH

*[Signature]*

**Lê Thị Thúy Ái**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc -----**

....., ngày.... tháng.... năm....

(Áp dụng đối với đối tượng thuộc Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023)

(Ảnh 4x6)	<b>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</b>
	<b>Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:</b> .....
	<b>Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:</b> .....
<b>I. THÔNG TIN CÁ NHÂN</b>	
Họ và tên:.....	
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: .....	
Nơi cấp:.....	
Số điện thoại di động: ..... Email: .....	
Quê quán: .....	
.....	
Địa chỉ nhận thông báo:.....	
.....	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có): .....	
Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao: .....; Cân nặng: .....kg	
Trình độ văn hóa: .....	
Trình độ chuyên môn: .....	

## II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH<sup>(4)</sup>

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

## IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác



## V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Nguyên vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....

- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....

### 2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....

- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....

### 3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

#### 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ <sup>(5)</sup>:

Tiếng Anh  Tiếng Nga  Tiếng Pháp  Tiếng Đức  Tiếng Trung Quốc

Ng ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm: .....

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có): .....

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có): .....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển./.

## NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

### Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

