

Số: 509 /TB-TTKN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 7 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Về tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2022 của Trung tâm Khuyến nông**

Thực hiện Công văn số 1550/SNN-TCCB ngày 04 tháng 7 năm 2022 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức (đợt 2) năm 2022;

Căn cứ kế hoạch số 498/KH-TTKN ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Trung tâm Khuyến nông về tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2022.

Trung tâm Khuyến nông Thành phố Hồ Chí Minh thông báo việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2022 của Trung tâm như sau:

**I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG**

Vị trí cần tuyển dụng	Yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ (chuyên ngành)						Tổng số
	Đại học	Số lượng	Cao đẳng	Số lượng	Trung cấp	Số lượng	
Kế toán trưởng, mã số 06.031	Đại học chuyên ngành Kế toán, kiểm toán, tài chính	01					01
Kế toán viên, mã số 06.031	Đại học chuyên ngành Kế toán, kiểm toán, tài chính	01					01
<b>Tổng cộng</b>		<b>02</b>					<b>02</b>

**II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐỐI VỚI NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1. Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng viên chức**

a) Người có đủ điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng tôn giáo được đăng ký tuyển dụng viên chức:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm, cụ thể:

\* *Đối với viên chức hạng III (Kế toán trưởng):*

+ Bằng tốt nghiệp từ Đại học trở lên phù hợp với ngạch tuyển dụng;

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng; Có thời gian công tác thực tế về kế toán ít nhất là 02 năm

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: Chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa); TOEFL 400 ITP hoặc 42 iBT trở lên; IELTS 4.5 trở lên; TOEIC 405 trở lên.

+ Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C để thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

\* *Đối với viên chức hạng III (Kế toán viên):*

+ Bằng tốt nghiệp từ Đại học trở lên phù hợp với ngạch tuyển dụng;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: Chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa); TOEFL 400 ITP hoặc 42 iBT trở lên; IELTS 4.5 trở lên; TOEIC 405 trở lên.

+ Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C để thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

- Có giấy chứng nhận sức khỏe do Bệnh viện cấp Quận, Huyện trở lên cấp.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

**\* Lưu ý: Đối với chứng chỉ ngoại ngữ, tin học:**

**- Đối với chứng chỉ ngoại ngữ:**

+ Chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam được cấp sau ngày 15 tháng 5 năm 2019 phải theo danh mục các đơn vị đủ điều kiện tổ chức thi, cấp chứng chỉ ngoại ngữ do Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố.

+ Chứng chỉ ngoại ngữ theo chương trình giáo dục thường xuyên tại Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (chứng chỉ ngoại ngữ A, B, C) phải được cấp trước ngày 15 tháng 01 năm 2020.

**- Đối với chứng chỉ tin học:**

+ Nếu đang có chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016 thì được công nhận tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.

b) Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển viên chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

**2. Đối tượng ưu tiên**

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

**Lưu ý:** Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

**3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Người tham gia dự tuyển nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức Hành chính Trung tâm Khuyến nông, số 70/12 Điện Biên Phủ, Phường 22, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại: (028) 39.313.016 (trong giờ hành chính), với thành phần hồ sơ như sau:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ): 01 bản;

b) Hai ảnh màu cỡ 4x6, kiểu ảnh chứng minh nhân dân, có ghi đủ họ và tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh (thời gian chụp không quá 6 tháng).

**Lưu ý:** Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển thí sinh có thể nhận trực tiếp tại Văn phòng Trung tâm Khuyến nông hoặc có thể tải về tại trang thông tin điện tử của đơn vị: <http://www.khuyennongtphcm.vn>. Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển 01 vị trí tuyển dụng.

### **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

**1. Nội dung tuyển dụng:** được thực hiện theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1:

+ Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

+ Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Giám đốc Trung tâm phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

+ Chậm nhất là 15 ngày sau thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức tuyển dụng vòng 2.

- Vòng 2:

+ Phỏng vấn kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Giám đốc Trung tâm quyết định hình thức thi phỏng vấn tại vòng 2 này phù hợp với tính chất hoạt động, nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

**2. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

### **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ**

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 04/7/2022 đến ngày 19/7/2022.

2. Người đăng ký xét tuyển viên chức nộp trực tiếp (trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy và Chủ Nhật) tại Trung tâm Khuyến nông Thành phố Hồ Chí Minh (phòng Tổ chức Hành chính) hoặc theo đường bưu chính đến địa chỉ: số 70/12 Điện Biên Phủ, Phường 22, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại: (028) 39.313.016 (trong giờ hành chính).

3. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng,... Hội đồng tuyển dụng viên chức quyết định và sẽ có thông báo cụ thể sau.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Văn phòng Trung tâm Khuyến nông và Cổng thông tin điện tử Trung tâm Khuyến nông, địa chỉ <http://www.khuyennongtpHCM.vn> để tất cả thí sinh đăng ký tuyển dụng viên chức được biết./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Ban Giám đốc TTKN;
- Các phòng, trạm trực thuộc;
- Lưu: VT, P.TCHC-AT, (15b).

