

Số: 14538/SVHTT-BCXB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 10 năm 2026

V/v quy định tổ chức sự kiện hội thảo,  
hội nghị có yếu tố nước ngoài

Kính gửi:

- Các Sở, ngành thuộc Thành phố;
- Các Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các Nhà xuất bản, đơn vị phát hành sách trên địa bàn Thành phố;
- Hội In Thành phố Hồ Chí Minh;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Thời gian qua công tác xin phép, cấp phép tổ chức hội nghị, hội thảo có yếu tố nước ngoài trên địa bàn Thành phố đã được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan, tổ chức trong việc xin phép tổ chức hội nghị, hội thảo có yếu tố nước ngoài cũng như góp phần tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự và an toàn xã hội. Tuy nhiên vẫn xuất hiện một số cơ quan, đơn vị tổ chức các sự kiện hội thảo, hội nghị có yếu tố nước ngoài mà chưa nắm các quy định liên quan hoặc chưa có sự chấp thuận của cơ quan có thẩm quyền.

Ngày 09 tháng 6 năm 2026 Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg về tổ chức quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam.

Để đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ trong triển khai các văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương và nhằm kịp thời thông tin hướng dẫn các quy định tổ chức sự kiện; chương trình hội thảo, hội nghị có yếu tố nước ngoài trong các lĩnh vực.

Sở Văn hóa và Thể thao thông tin triển khai đến các cơ quan, đơn vị, địa phương một số như sau:

## **I. PHẠM VI ÁP DỤNG VÀ CÁC TRƯỜNG HỢP KHÔNG ÁP DỤNG**

### **1. Quyết định 30/2026/QĐ-TTg áp dụng đối với**

Tất cả các hội nghị, hội thảo quốc tế (HNHTQT) được tổ chức tại Việt Nam (trực tiếp, trực tuyến hoặc kết hợp) có yếu tố nước ngoài, trừ các trường hợp được nêu tại Mục 2 dưới đây.

### **2. Các trường hợp KHÔNG áp dụng Quyết định 30/2026/QĐ-TTg**

**a) Các HNHTQT thực hiện theo Quy định 392-QĐ/TW (chỉ áp dụng với hệ thống chính trị):**

- Hội nghị quốc tế cấp người đứng đầu Đảng, Nhà nước;
- HNHTQT của Văn phòng Chủ tịch nước; cơ quan lập pháp, tư pháp; các ban Đảng;
- Các tỉnh ủy, thành ủy; Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và 5 tổ chức chính trị - xã hội.

**b) Các HNHT có yếu tố nước ngoài thực hiện theo quy định pháp luật khác:**

- Có nội dung bí mật nhà nước;
- Của các tổ chức tôn giáo; bán hàng đa cấp; đại hội của các hội.

**c) Hội nghị của doanh nghiệp:**

- Hội nghị tổng kết, triển khai công tác, hội nghị với khách hàng, cổ đông, nhà cung cấp có yếu tố nước ngoài của doanh nghiệp;
- Hội nghị của các doanh nghiệp thuộc cùng một tập đoàn đa quốc gia.

***Lưu ý:** Các hội nghị này phải nhằm phục vụ hoạt động sản xuất, kinh doanh và không có chủ đề, nội dung kiến nghị, sửa đổi chính sách, pháp luật của Việt Nam.*

**d) Các hoạt động/sự kiện hay bị nhầm lẫn với HNHTQT (không thuộc phạm vi Quyết định 30):**

Đón, tiếp khách nước ngoài; Hợp báo quốc tế; Lễ tưởng niệm, lễ kỷ niệm, lễ khai mạc, lễ bế mạc, lễ trao khen thưởng, lễ công bố sự kiện, lễ ký kết thỏa thuận hợp tác, hợp đồng kinh doanh; Lễ khai giảng, lễ bế giảng, lễ trao bằng; Hoạt động đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; Lớp học, khóa học, cuộc thi, buổi nói chuyện, thảo luận chuyên đề trong chương trình đào tạo; Hoạt động xúc tiến thương mại, đầu tư, hội chợ, triển lãm...

## **II. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ (Điều 3)**

**1. “Hội nghị, hội thảo quốc tế” là hoạt động bao gồm toàn bộ các yếu tố sau:**

- a) Có chương trình;
- b) Có diễn giả hoặc thảo luận;
- c) Được tổ chức theo hình thức gặp gỡ trực tiếp trên lãnh thổ Việt Nam hoặc trực tuyến hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến mà có ít nhất một đầu cầu của ban tổ chức thuộc lãnh thổ Việt Nam;
- d) Có ít nhất một trong các yếu tố nước ngoài.

**2. “Yếu tố nước ngoài” bao gồm:**

- a) Có sự chủ trì, đồng chủ trì hoặc phối hợp tổ chức của cơ quan, tổ chức nước ngoài hoặc sự tham gia tổ chức của cá nhân không có quốc tịch Việt Nam;

b) Có diễn giả, báo cáo viên hoặc đại biểu không có quốc tịch Việt Nam hoặc là đại diện theo pháp luật của cơ quan, tổ chức nước ngoài;

c) Có sự tài trợ toàn bộ hoặc một phần kinh phí của cơ quan, tổ chức nước ngoài hoặc của cá nhân không có quốc tịch Việt Nam.

### **III. CÁC TRƯỜNG HỢP ĐƯỢC MIỄN THỦ TỤC XIN PHÉP (Khoản 1 Điều 6)**

a) Các trường hợp được miễn theo quy định tại văn bản quy phạm pháp luật do Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội hoặc Chính phủ ban hành (ví dụ: NQ số 248/2025/QH15 về GD&ĐT; NQ số 261/2025/QH15 về bảo vệ, chăm sóc sức khỏe nhân dân).

b) HNHTQT là hoạt động chính thức trong đề án, chương trình, kế hoạch đón đoàn thăm, làm việc đã được các cơ quan hành chính nhà nước phê duyệt (cần có thông tin dự kiến về chủ đề, thời gian, địa điểm, thành phần tham dự, nguồn kinh phí tại thời điểm phê duyệt).

c) HNHTQT là hợp phần trong văn kiện chương trình, dự án, phi dự án đã được các cơ quan hành chính nhà nước phê duyệt (cần có thông tin dự kiến về mục đích, nội dung, thời gian, địa điểm, diễn giả nước ngoài, thành phần tham dự, nguồn kinh phí).

**Lưu ý quan trọng: Đơn vị tổ chức cần thông báo bằng văn bản ít nhất 05 ngày làm việc trước ngày dự kiến tổ chức.**

### **IV. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC HNHTQT (Khoản 3 Điều 3)**

a) Cơ quan, tổ chức Việt Nam hoặc cơ quan, tổ chức nước ngoài đã được cấp có thẩm quyền của Việt Nam cho phép hoạt động trên lãnh thổ Việt Nam chủ trì hoặc đồng chủ trì tổ chức HNHTQT (trường hợp nhiều cơ quan, tổ chức đồng chủ trì thì phải thống nhất một trong các cơ quan, tổ chức này đại diện làm đơn vị tổ chức);

b) Cơ quan, tổ chức Việt Nam do cơ quan, tổ chức nước ngoài chưa được cấp có thẩm quyền của Việt Nam cho phép hoạt động trên lãnh thổ Việt Nam (và không có đối tác đồng chủ trì thuộc điểm a) thuê làm đơn vị tổ chức.

### **V. THẨM QUYỀN CHO PHÉP TỔ CHỨC HNHTQT (Điều 5)**

1. Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

3. Cơ quan chuyên môn phụ trách công tác đối ngoại thuộc UBND cấp tỉnh (riêng đối với TP. Hồ Chí Minh là cơ quan chuyên môn do UBND thành phố phân công).

**Không được phân cấp thẩm quyền đối với các HNHTQT sau:**

a) Có thành phần tham dự từ cấp Bộ trưởng trở lên của Việt Nam và nước

ngoài;

b) Có chủ đề, nội dung liên quan đến biên giới, lãnh thổ, chủ quyền quốc gia, an ninh quốc gia, quốc phòng, dân tộc, tôn giáo, quyền con người;

c) Có chủ đề, nội dung trực tiếp kiến nghị sửa đổi chính sách, pháp luật của Việt Nam;

d) Tổ chức theo hình thức trực tiếp tại các xã, phường, đặc khu trọng điểm về quốc phòng, an ninh.

## **VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC XIN PHÉP TỔ CHỨC**

**Bước 1:** Đơn vị tổ chức thực hiện việc xin phép trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia hoặc nộp hồ sơ trực tiếp/qua dịch vụ bưu chính đến cơ quan có thẩm quyền. Hồ sơ gồm:

- Bản chính hoặc bản điện tử của văn bản xin phép tổ chức theo Mẫu số 01;
- Bản sao hoặc bản điện tử của văn bản xác nhận tư cách được thuê làm đơn vị tổ chức (nếu thuộc trường hợp điểm b khoản 3 Điều 3);
- Bản sao hoặc bản điện tử của văn bản phê duyệt chương trình, dự án, phi dự án của cấp có thẩm quyền (nếu HNHTQT có mục đích, nội dung giới thiệu, báo cáo về chương trình, dự án, phi dự án).

**Bước 2:** Cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, hướng dẫn điều chỉnh, bổ sung hồ sơ.

**Bước 3:** Cơ quan có thẩm quyền thực hiện việc lấy ý kiến của cơ quan, địa phương liên quan (theo Điều 9) đối với các trường hợp cần lấy ý kiến.

**Bước 4:** Cơ quan có thẩm quyền trả lời bằng văn bản cho đơn vị tổ chức.

**Thời hạn giải quyết: 09 hoặc 15 ngày làm việc.**

## **VII. CÁC TRƯỜNG HỢP CẦN LẤY Ý KIẾN CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG LIÊN QUAN (Điều 9)**

1. Chủ đề liên quan đến biên giới, lãnh thổ, chủ quyền quốc gia, an ninh quốc gia, quốc phòng → lấy ý kiến Bộ Quốc phòng, Bộ Công an, Bộ Ngoại giao.

2. Chủ đề liên quan đến dân tộc, tôn giáo, quyền con người → lấy ý kiến Bộ Công an, Bộ Ngoại giao và bộ chuyên ngành.

3. Về pháp luật và cải cách tư pháp → tuân thủ Nghị định số 26/2024/NĐ-CP.

4. Có nguy cơ cao gây phương hại lớn đến lợi ích quốc gia - dân tộc hoặc quan hệ đối ngoại → lấy ý kiến Bộ Công an, Bộ Ngoại giao và bộ chuyên ngành.

5. Có diễn giả, báo cáo viên không có quốc tịch Việt Nam hoặc đại diện cơ quan, tổ chức nước ngoài → lấy ý kiến Bộ Công an.

6. Có thành phần tham dự nước ngoài từ cấp Bộ trưởng trở lên → lấy ý kiến Bộ Công an, Bộ Ngoại giao; nếu tổ chức trực tiếp thì xin thêm ý kiến UBND cấp

tỉnh.

7. Tổ chức trực tiếp tại xã, phường, đặc khu trọng điểm về quốc phòng, an ninh → lấy ý kiến Bộ Công an và UBND cấp tỉnh.

### **VIII. CÁC NỘI DUNG KHÔNG ĐƯỢC TỔ CHỨC (Khoản 2 Điều 4)**

Không tổ chức HNHTQT có một trong các mục đích hoặc nội dung sau:

- Tuyên truyền chống phá, xuyên tạc lịch sử, độc lập, chủ quyền, toàn vẹn lãnh thổ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; xâm phạm an ninh quốc gia; phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc;

- Gây phương hại đến quan hệ đối ngoại giữa Việt Nam với các đối tác; kích động chiến tranh, gây hận thù giữa các dân tộc và nhân dân các nước; xúc phạm tín ngưỡng, tôn giáo, lãnh tụ; phân biệt chủng tộc;

- Vu khống, xâm hại uy tín của cơ quan, tổ chức, danh dự, nhân phẩm của cá nhân; kích động bạo lực và các hành vi gây hại cho xã hội.

### **IX. TRÁCH NHIỆM CỦA ĐƠN VỊ TỔ CHỨC (Điều 13)**

1. Chỉ được tổ chức HNHTQT khi có văn bản cho phép của cơ quan có thẩm quyền (trừ các trường hợp được miễn xin phép).

2. Điều chỉnh HNHTQT theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền và thực hiện đúng nội dung đã được cho phép.

3. Báo cáo, xin ý kiến cấp có thẩm quyền theo Quy định 392 về việc mời lãnh đạo cấp cao hoặc lãnh đạo bộ, cơ quan, địa phương chủ trì hoặc tham gia HNHTQT.

4. Gửi Bộ Công an danh sách đại biểu nước ngoài (họ tên, quốc tịch, chức danh, nơi công tác) ít nhất 02 ngày làm việc trước ngày tổ chức. Trường hợp đại biểu nước ngoài nhập cảnh vào Việt Nam thì cung cấp thêm ngày sinh, số hộ chiếu và gửi ít nhất 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức.

5. Chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về HNHTQT do mình chủ trì và nhân sự nước ngoài tham gia.

6. Chịu trách nhiệm về nội dung các tài liệu, tham luận, báo cáo, tư liệu, số liệu liên quan phát hành trước, trong và sau HNHTQT; không sử dụng các tài liệu, hiện vật bị đình chỉ lưu hành, thu hồi, tịch thu, cấm lưu hành.

7. Tuân thủ quy định pháp luật về tài chính, về quản lý và sử dụng vốn ODA và viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Việt Nam.

8. Dừng tổ chức HNHTQT, giải trình theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp phát hiện có dấu hiệu vi phạm.

9. Báo cáo kết quả tổ chức HNHTQT trong thời hạn 15 ngày làm việc (theo Mẫu số 06).

## **X. ĐIỀU CHỈNH VÀ ĐÌNH CHỈ HNHTQT**

### **1. Điều chỉnh HNHTQT đã được cho phép (Điều 10)**

- Phải xin phép lại nếu: Thay đổi chủ đề, nội dung chính; hoặc chuyển địa điểm tổ chức trực tiếp tới xã, phường, đặc khu trọng điểm về quốc phòng, an ninh.
- Thay đổi/bổ sung báo cáo viên, diễn giả nước ngoài → lấy ý kiến Bộ Công an ít nhất 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức.
- Thay đổi thời gian, địa điểm, bổ sung thành phần đại biểu nước ngoài → thông báo bằng văn bản ít nhất 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức.
- Hủy kế hoạch → thông báo bằng văn bản trước ngày dự kiến tổ chức trong văn bản xin phép.

### **2. Đình chỉ HNHTQT (Điều 11)**

- Cơ quan có thẩm quyền cho phép có quyền đình chỉ nếu HNHTQT có dấu hiệu vi phạm Điều 4, không thực hiện đúng nội dung đã được cho phép, hoặc đã xin phép nhưng chưa được cho phép.
- Cơ quan chuyên môn phụ trách đối ngoại thuộc UBND cấp tỉnh nơi tổ chức trực tiếp có quyền đình chỉ nếu đơn vị tổ chức chưa thực hiện việc xin phép (trừ trường hợp được miễn).
- Trường hợp đã tổ chức xong mà vi phạm, đơn vị tổ chức có thể bị xử lý theo quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đối ngoại hoặc lĩnh vực chuyên ngành.

## **XI. XIN CHỦ TRƯỞNG ĐĂNG CAI HNHTQT (Điều 12)**

*Thủ tục này không bắt buộc, nhằm hỗ trợ đơn vị tổ chức đáp ứng yêu cầu của phía nước ngoài.*

Điều kiện: HNHTQT không thuộc các trường hợp miễn/không áp dụng; đơn vị tổ chức có nhu cầu đăng cai và cần văn bản đồng ý của cơ quan hành chính nhà nước theo yêu cầu phía nước ngoài; chưa có đầy đủ thông tin để xin phép tổ chức.

Hồ sơ: 01 bản chính hoặc bản điện tử (biểu mẫu trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia) của văn bản xin chủ trương đăng cai.

**Lưu ý:** Sau khi được phê duyệt chủ trương đăng cai, đơn vị tổ chức vẫn phải thực hiện đầy đủ quy định về xin phép tổ chức HNHTQT.

## **XII. CÁC TỔ CHỨC CẦN THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI QUYẾT ĐỊNH 30 VÀ QUY ĐỊNH 392**

Đối tượng: Các hội quần chúng do Đảng và Nhà nước giao nhiệm vụ ở Trung ương có tổ chức Đảng trực thuộc Đảng ủy Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể Trung ương (như VUFO, VCCI...).

- Xây dựng Kế hoạch đối ngoại hàng năm trình Ban Thường vụ Đảng ủy Mặt

trận Tổ quốc, các đoàn thể Trung ương phê duyệt.

- Đối với các HNHTQT chưa có trong Kế hoạch được phê duyệt: cần thực hiện cả việc xin chủ trương theo Quy định 392 và việc xin phép tổ chức theo Quyết định 30.

Sở Văn hóa và Thể thao đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn đến cán bộ, công chức, viên chức, các đơn vị trực thuộc, các doanh nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách để biết, thực hiện theo đúng quy định.

Trân trọng./.



**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND TPHCM (b/c);
- Công an TPHCM (ph/hợp);
- Ban Giám đốc Sở (b/c);
- Lưu: VT, P.BCXB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Ngọc Hồi**